

**届出**

[平成21年度設置]

計画の区分：学部の学科の設置

愛知産業大学 経営学部 総合経営学科

**【届出】設置に係る設置計画履行状況報告書**

学校法人 愛知産業大学  
平成22年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 法人事務局大学部

職名・氏名 ダイカクチョウ タカヤマ ヨウソウ  
大学部長・高山 曜三

電話番号 052-322-1900

（夜間） 052-322-1900

F A X 052-339-2782

e-mail takayama@asu.ac.jp

## 目 次

- 1 調査対象大学等の概要等
- 2 授業科目の概要
- 3 施設・設備の整備状況，経費
- 4 既設大学等の状況
- 5 教員組織の状況
- 6 留意事項
- 7 その他全般的事項

# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

学校法人 愛知産業大学

## (2) 大学名

愛知産業大学

## (3) 大学の位置

〒444-0005

愛知県岡崎市岡町原山12番地5

(〒460-0016 愛知県名古屋市中区橘2丁目6番15号)

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
 ・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	届出時	変更状況	備考
理事長	(トダ ヤスキ) 戸田 保幸 (平成13年4月1日)	(カウ リヒコ) 小倉 紀彦 (平成20年10月1日)	前任者の辞任に伴い、平成20年10月1日に就任。10月17日登記済み。(21)
学長	(タハラ アキユキ) 田原 昭之 (平成17年4月1日)	(オガワ ヒデアキ) 小川 英明 (平成22年4月1日)	前任者の辞任に伴い、平成22年4月1日に就任。(22)
学部長	(オオハマ ヨシカズ) 大濱 慶和 (平成16年4月1日)		
学科長等		(ヨシダ オサム) 吉田 修 (平成21年4月1日)	届出書受理後、平成21年3月選出、平成21年4月1日就任。(21)

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。  
 (例) 平成19年度に報告済の内容 → (19)  
 平成22年度に報告する内容 → (22)  
 ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて見え消し修正するとともに、上記と同様に「備考」に変更理由等を記入してください。  
 ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください。  
 ・ 様式は, 平成19年度開設の4年制の学科の場合(平成22年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) -① 調査対象学部等の名称, 定員

調査対象学部等の名称(学位)	設置時の計画				備 考
	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	
経営学部 総合経営学科  学士(経営学)	4 年	150 人	10 年次	620 人	

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。

(5) -② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	対象年度				平均入学定員超過率	備 考
	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度		
A 入学定員	( 10 ) 150 人	( 10 ) 150 人	( ) 人	( ) 人	0.80倍	
志願者数	( 0 ) 152	( 0 ) 162	( )	( )		
受験者数	( 0 ) 149	( 0 ) 160	( )	( )		
合格者数	( 0 ) 142	( 0 ) 146	( )	( )		
B 入学者数	( 0 ) 118	( 0 ) 122	( )	( )		
入学定員超過率 B/A	( 0 ) 0.78	( 0 ) 0.81	( )	( )		

- (注) ・ ( ) 内には, 編入学の状況について外数で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (( ))書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。入学定員超過率については, 小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位まで記入し, 平均入学定員超過率も同様の方法としてください。  
 ・ 「平成22年度」には, 平成22年5月1日現在の状況を記入してください。  
 ・ 「平成19~21年度」には, 確定した数値を記入してください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

学 年	対象年度				備 考
	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	
1年次	[ 42 ] 118	[ 48 ] 122	/	/	
2年次	/	[ 38 ] 109	/	/	
3年次	/	/	/	/	
4年次	/	/	/	/	
計	[ 42 ] 118	[ 86 ] 231	/	/	

- (注) ・ [ ] 内には, 留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。  
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。  
 ・ 各年度の5月1日現在の状況を記入してください。

(5) - ④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	退学者数 (a)	入学者数 (b)	入学者に対する 退学者数の割合 (a/b)
平成21年度	計 [ 4 ] 9	(累積)計 [ 42 ] 118	[ 9. 5% ] 7. 6%
	うち平成21年度入学者 9人	うち平成21年度 118人	
	(主な退学理由) ・就学意欲の低下 2人 ・他の教育機関への入学・転学 5人 ・家庭の事情 1人 ・その他 1人		
平成22年度	計 [ ]	(累積)計 [ 86 ] 231	[ % ] %
	うち平成21年度入学者 人	うち平成21年度 109人	
	うち平成22年度入学者 人	うち平成22年度 122人	
	(主な退学理由)		
平成23年度	計 [ ]	(累積)計 [ ]	[ % ] %
	うち平成21年度入学者 人	うち平成21年度 人	
	うち平成22年度入学者 人	うち平成22年度 人	
	うち平成23年度入学者 人	うち平成23年度 人	
	(主な退学理由)		
平成24年度	計 [ ]	(累積)計 [ ]	[ % ] %
	うち平成21年度入学者 人	平成21年度 人	
	うち平成22年度入学者 人	平成22年度 人	
	うち平成23年度入学者 人	平成23年度 人	
	うち平成24年度入学者 人	平成24年度 人	
(主な退学理由)			

(注)・ [ ]内には、留学生の状況について内数で記入してください。

- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、各対象年度における退学者数を開設年度から当該年度までの入学者（累積）で除した割合（%）を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください。
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に、その人数も含めて記入してください。
  - ・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
  - ・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他
- ・「平成22年度」については5月1日現在の状況を記入してください。
- ・「平成19～21年度」には、確定した数値を記入してください。

## 2 授業科目の概要

<経営学部 総合経営学科>

### (1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
教養科目	基礎ゼミナールⅠ	1前	1			9	9					辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	基礎ゼミナールⅡ	1後	1			9	9					辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	スタディスキルⅠ	1前	1			9	9					辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	スタディスキルⅡ	1後	1			9	9					辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	キャリアデザインⅠ	1前	1			2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	キャリアデザインⅡ	1後	1			2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	キャリアデザインⅢ	2前		1		2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	キャリアデザインⅣ	2後		1		2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	キャリアデザインⅤ	3前		1		2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	キャリアデザインⅥ	3後		1		2	5	2				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	コンピュータ基礎Ⅰ	1前	1				1					
	コンピュータ基礎Ⅱ	1後	1				1					
	哲学	1前・後		2		1						
	倫理学	2前・後		2		1						
	心理学	1前・後		2				+				辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 黒田由佳(兼任講師)
	経済学	1前・後		2		1						
	法学(日本国憲法)	2前・後		2		1		+				開講クラス数の減少により、教員を削減(22)
	社会学	3前・後		2								
	歴史学	3前		2								
	現代文化論	3後		2								
	文学	4前		2								
	基礎数学	1前・後		2			1					
	数学	1前・後		2			1					
	統計学	2前		2			1					
	自然科学概論	2後		2								
	基礎日本語	1前・後		2					1			
	文章表現	1前・後		2						+		開講クラス数の減少により、教員を削減(22)
	基礎英語	1前・後		2			1					
	総合英語Ⅰ	1前・後		2				+				開講クラス数の減少により、教員を削減(22)
	総合英語Ⅱ	1後		2				+				開講クラス数の減少により、教員を削減(22)

	英語表現Ⅰ	2前		2		1				
	英語表現Ⅱ	2後		2		1				
	中国語Ⅰ	3前		2			1			
	中国語Ⅱ	3後		2			1			
	フランス語	3前		2						
	ハングル	4前		2						
	健康・運動の科学	1前		2		1				
	スポーツⅠ	1前		1		1				
	スポーツⅡ	1後		1		1				
	スポーツⅢ	2前		1		1				
共通科目	三河ものづくり学	3前・後		2		1				
	地域実習	3前・後		2			1	1		
	専門ゼミナール入門	2前	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	専門ゼミナールⅠ	2後	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	専門ゼミナールⅡ	3前	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	専門ゼミナールⅢ	3後	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	専門ゼミナールⅣ	4前	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	卒業研究	4後	2			<del>9</del>	<del>10</del>	4		辞任及び採用の理由により、教員を追加及び削減(22)
	経営学総論Ⅰ	1前	2		2		1		1	教育課程の充実を図るため、平成21年度から教員を追加(22) 担当 星和樹(講師)
	経営学総論Ⅱ	1後	2		2		1		1	教育課程の充実を図るため、平成21年度から教員を追加(22) 担当 星和樹(講師)
	簿記Ⅰ	1前	2				2	1		
	簿記Ⅱ	1後	2				2	1		
	経営管理論Ⅰ	2前	2		1			1		
	経営管理論Ⅱ	2後	2		1			1		
	経営哲学特講Ⅰ	3前	2		1		3	3		
	経営哲学特講Ⅱ	3後	2		1		3	3		
	インターンシップ	3前・後		2		1	<del>3</del>	<del>2</del>	1	昇任の理由により、教員を変更(22)
	コンピュータ概論	1前		2			<del>1</del>			辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 法雲俊栄(講師)
	経営史	1後		2		1				
	ビジネスセミナー	1後		2		<del>1</del>	<del>2</del>	<del>2</del>		開講クラス数の減少により、教員を削減(22)
	企業論	2前		2			1			
	経営者論	2前		2		1				
	起業論	2前		2			1		<del>1</del>	昇任の理由により、教員を変更(22)
	中小企業論	2前		2			1		<del>1</del>	昇任の理由により、教員を変更(22)
	ベンチャー論	2後		2		<del>1</del>				教育課程の充実を図るため、教員を変更(22)
	経営と環境	2後		2			1			
	経営情報システム論	2後		2			<del>1</del>		1	辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 法雲俊栄(講師)

										担当 法雲俊栄 (講師)
	経営戦略論	3 前	2	1						
	人的資源管理論	3 前	2							
	経営組織論	3 前	2					1		
	情報管理論	3 前	2					1		辞任の理由により、平成21年度から教員を変更 (22) 担当 法雲俊栄 (講師)
	生産管理論	3 後	2						1	
	財務管理論	3 後	2							教育課程の充実を図るため、平成21年度から教員を変更 (22) 担当 威知謙豪 (講師)
	経営倫理	3 後	2	1						
	会社設立実務	3 後	2		1					
	国際経営論	4 前	2							専任教員採用の理由により、平成21年度から教員を変更 (22)
	ケース・スタディ	4 前	2							
	環境マネジメント論	4 前	2		1					専任教員採用の理由により、平成21年度から教員を変更 (22)
	比較思想論	4 後	2	1						
	情報化と経営	4 後	2	1						
	マーケティング論	2 前	2	1						
	流通論	2 後	2			1				昇任の理由により、教員を変更 (22)
	販売管理論	3 前	2					1		昇任の理由により、教員を変更 (22)
	広告論	3 前	2	1						
	消費者行動論	3 後	2	1						
	ロジスティックス論	3 後	2	1						
	グリーンマーケティング	4 前	2	1						
	財務会計論	2 前	2					1		
	上級簿記	2 前	2					1		
	コンピュータ会計	2 後	2					1		
	原価計算論	2 後	2						1	
	税務会計論	3 前	2							
	財務分析	3 前	2					1		
	監査論	3 後	2							
	管理会計論	3 後	2						1	
	非営利組織会計	4 前	2					1		
	企業法入門	1 後	2					1		
	民法	2 前	2					1		
	商法	2 前	2					1		
	会社法	2 後	2							
	労働法	2 後	2					1		
	行政法	3 前	2	1						
	刑法	3 前	2							
	国際関係法	3 後	2	1						
	知的財産権法	3 後	2	1						
	行政政策	4 前	2	1						
	ファイナンス入門	2 前	2	1						
	金融システム論	2 後	2	1						
	国際金融論	3 前	2	1						
	財政学	3 前	2							
	地方自治法	3 後	2							
	経済政策	3 後	2	1						
	国際経済論	4 前	2	1						
	スポーツ指導論 I	2 前	2					1		
	スポーツ指導論 II	2 後	2					1		

スポーツマネジメント	3 前	2		1				
フィットネスの科学	3 後	2						
フィットネス演習	4 前	2						
スポーツ事業論	4 後	2		1				
国際コミュニケーション	2 前	2		1				
ビジネス英語	2 後	2		1				
産業心理学	3 前	2			1			
異文化コミュニケーション	3 後	2		1				
地域研究	4 前	2			1			
国際社会貢献論	4 後	2	1					
教育心理学	2 前	2		+				辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 黒田由佳(兼任講師)
データ分析	2 後	2			1			
カウンセリング概論	2 後	2		+				辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 黒田由佳(兼任講師)
ファイナンス・プランニングⅠ	3 前	2	1					
ファイナンス・プランニングⅡ	3 後	2	1					
ファイナンス・プランニングⅢ	4 前	2	1					
教育相談	3 前	2	1	+				辞任の理由により、教員を削減(22)
観光概論	3 後	2						
社会心理学	4 前	2		+				辞任の理由により、平成21年度から教員を変更(22) 担当 黒田由佳(兼任講師)
データベースⅠ	2 前	2						
データベースⅡ	2 後	2						
プログラミングⅠ	2 前	2	1					
プログラミングⅡ	2 後	2	1					
コンピュータ演習Ⅰ	2 前	2			1			
コンピュータ演習Ⅱ	2 後	2			1			
オペレーションズ・リサーチ	3 前	2			1			
アルゴリズム	3 後	2	1					
ネットワーク	3 前	2			1			
ネットワーク演習	3 後	2			1			
マルチメディア	4 前	2						
コンピュータシミュレーション	4 前	2	1					
システム開発	4 後	2	1					
<b>法学概論</b>	<b>1 後</b>	<b>2</b>		<b>1</b>				教職課程開設の理由により、平成21年度から科目を追加(22) 担当 三田村浩(准教授)
職業指導	4 前		2					
情報と職業	4 前		2					

- (注) ・届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・届出時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載いただき、届出時より変更されているものは赤字で見え消し修正いただき、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
  - ・「配当年次」について、届出時に開講時期を記載する必要がなかった学部等(平成19年度届出以前)についても、届出時の状況を黒字で記載いただき、平成22年5月1日現在の状況を赤字で見え消し修正してください。

(2) 授業科目数

届出時の計画				変更状況				備 考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目 22	科目 125	科目 2	科目 149	科目 22 [ ]	科目 125 [ ]	科目 3 [ 1]	科目 150 [ 1]	教職課程開設の理由により、 自由科目を1科目追加(21)

(注) ・未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する(資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。)とともに、[ ]内に、届出時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1						
2						
3						

(注) ・届出時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。  
 ・履修希望者がいなかったために未開講となった科目については、記入しないでください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1						
2						
3						

(注) ・届出時の計画にあった授業科目を何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

(注) ・授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「届出時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{届出時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{\phantom{00}} 0\%$$

(注) ・小数点以下第3位を切り捨て、小数点第2位までを記入してください。

### 3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考			
(1) 校 地 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	愛知産業大学と愛知産業 大学短期大学と共用			
	校舎敷地	m <sup>2</sup>	40,459m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	40,459m <sup>2</sup>				
	運動場用地	m <sup>2</sup>	61,279m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	61,279m <sup>2</sup>				
	小 計	m <sup>2</sup>	101,738m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	101,738m <sup>2</sup>				
	そ の 他	m <sup>2</sup>	140,530m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	140,530m <sup>2</sup>				
	合 計	m <sup>2</sup>	242,268m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	242,268m <sup>2</sup>				
(2) 校 舎	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	愛知産業大学と愛知産業 大学短期大学と共用				
	28,338.18m <sup>2</sup> (28,338.18m <sup>2</sup> )	14,892.38m <sup>2</sup> (14,892.38m <sup>2</sup> )	1,148.61m <sup>2</sup> (1,148.61m <sup>2</sup> )	44,379.17m <sup>2</sup> (44,379.17m <sup>2</sup> )					
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設				
	35室	48室	2室	7室 (補助職員0人)	1室 (補助職員0人)				
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数					
	経営学部 総合経営学科			28 室					
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等の 名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機 械 ・ 器 具 点	標 本 点	愛知産業大学造形学部 と共用	
	経営学部	82,261 [17,075] (82,261 [17,075])	994 [106] (994 [106])	2 [0] (2 [0])	1,879 (1,879)	0 ( 0 )	0 ( 0 )		
	計	82,261 [17,075] (82,261 [17,075])	994 [106] (994 [106])	2 [0] (2 [0])	1,879 (1,879)	0 ( 0 )	0 ( 0 )		
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数				
	2,017.88m <sup>2</sup>		195		80,000				
(7) 体 育 館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要						
	7,485.25m <sup>2</sup>		運 動 場 野 球 場						
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	共同研究費は大学全体
		教員1人当り研究費等	539 -770千円	385 -770千円	図書購入費	5,000千円	3,000千円	3,000千円	
	共同研究費等	8,000千円	8,000千円	設備購入費	4,000千円	4,000千円	4,000千円		
	学生1人当り 納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
		1,240千円 +340千円	1,040千円	1,040千円	1,040千円	-千円	-千円		
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金、資産運用収入、雑収入							

(注) ・届出時の計画を設置届出書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。

- ・「(3)教室等」「(5)図書・設備」等について、届出時に数値を記載する必要がなかった学部等(平成20年度届出以前)については、届出時の数値の記載は不要ですが、平成22年5月1日現在の数値を赤字で記入してください。届出時に数値を記載した学部等(平成21年度届出以降)については、届出時の数値を黒字で記載いただき、平成22年5月1日現在の状況を赤字で見え消し修正してください。
- ・運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
- ・「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定の数値を、下段には平成22年5月1日現在の数値を記入してください。
- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(22)」を「備考」に赤字で記入してください。  
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、黒字で記入してください。

#### 4 既設大学等の状況

大学の名称	愛知産業大学								備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開年度	所在地	
	年	人	年次	人		倍			
造形学研究科建築学専攻	2	10	-	20	修士 (建築学)	0.75	H17	愛知県岡崎市岡町原山12-5	
造形学研究科デザイン学専攻	2	10	-	20	修士 (デザイン学)	0.65	H19		
造形学部デザイン学科	4	90	10	380	学士 (芸術)	0.66	H4		
造形学部建築学科	4	70	10	300	学士 (芸術)	0.76	H4		
通信教育部デザイン学科	4	100	100	600	学士 (芸術)	0.13	H8		
通信教育部建築学科	4	100	200	800	学士 (芸術)	0.33	H18		
大学の名称	愛知産業大学短期大学								備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開年度	所在地	
	年	人	年次	人		倍			
通信教育部 国際コミュニケーション学科	2	600	-	1200	学士 (文学)	0.7	H18	愛知県岡崎市岡町原山12-5	

(注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が、既に設置している全ての大学の学部、学部の学科、短期大学の学科及び高等専門学校等の学科について、大学、短期大学又は高等専門学校ごとに、平成22年5月1日現在の状況を記入してください。

(専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。)

- ・設置届出書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。
- ・「定員超過率」には、過去標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点第2位まで(小数点第3位を切り捨て)を、学科(短期大学において専攻課程を設置している場合には、専攻課程)単位で記入してください。なお、学生募集停止を行った学科(短期大学にお

いて専攻課程を設置している場合には、専攻課程)の記載は不要です。

- ・学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員と収容定員は「一」とし、「備考」に「平成〇年より学生募集停止」と記入してください。

## 5 教員組織の状況

<経営学部 総合経営学科>

### (1) 担当教員表

届出時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	教授 (学部長)	オハラ ヨシカ 大濱 慶和 (62)	平成21年4月	経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ 経営戦略論 経営管理論Ⅰ 経営管理論Ⅱ 情報化と経営 ロジスティクス論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	専	教授	オハラ ヨシカ 大濱 慶和 (63)	平成21年4月	経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ 経営戦略論 経営管理論Ⅰ 経営管理論Ⅱ 情報化と経営 ロジスティクス論 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	「基礎ゼミナールⅠ」, 「基礎ゼミナールⅡ」, 「スタディスキルⅠ」, 「スタディスキルⅡ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
専	教授	ハラ アキラ 田原 昭之 (69)	平成21年4月	知的財産権法						平成22年3月 田原昭之教授辞任  「知的財産権法」は、 他に担当教員がいるため 支障はない。(22)
専	教授	スガ シュウヘイ 須賀 周平 (61)	平成21年4月	ファイナンス入門 経済学 ファイナシャル・プランニングⅠ ファイナシャル・プランニングⅡ ファイナシャル・プランニングⅢ 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	専	教授	スガ シュウヘイ 須賀 周平 (62)	平成21年4月	ファイナンス入門 経済学 ファイナシャル・プランニングⅠ ファイナシャル・プランニングⅡ ファイナシャル・プランニングⅢ 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	「キャリアデザインⅠ」, 「キャリアデザインⅡ」, 「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
専	教授	ヨシダ ヨシノブ 吉田 修 (55)	平成21年4月	比較思想論 哲学 倫理学 経営倫理 教育相談 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	専	教授	ヨシダ ヨシノブ 吉田 修 (56)	平成21年4月	基礎日本語 比較思想論 哲学 倫理学 経営倫理 教育相談 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ	平成22年4月から 教育課程の充実を図るため、 担当科目を追加(22)

				マーケティング論 消費者行動論 グリーンマーケティング 広告論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ キャリアデザインⅦ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ ビジネスセミナー				卒業研究 マーケティング論 消費者行動論 グリーンマーケティング 広告論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	「キャリアデザインⅠ」, 「キャリアデザインⅡ」, 「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」, 「ビジネスセミナー」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
専	教授	イトウ マチコ 伊藤 万知子 (54)	平成21年4月	専	教授	イトウ マチコ 伊藤 万知子 (55)	平成21年4月		
専	教授	サカキ ヒデタツ 佐藤 英達 (53)	平成21年4月	専	教授	サカキ ヒデタツ 佐藤 英達 (54)	平成21年4月	経営史 経営者論 経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ ベンチャー論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	「ベンチャー論」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
兼任	講師	ハハタ シゲル 蕎麦谷 茂 (59)	平成21年4月	専	教授	ハハタ シゲル 蕎麦谷 茂 (60)	平成21年4月	環境マネジメント論 国際経営論	平成21年4月から 専任教員に採用。(22)
				専	教授	イマイ マサヒコ 今井 昌彦 (52)	平成22年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ	平成22年4月から 専任教員に新採用。 平成22年4月から 教育課程の充実を図るため、 教員を追加(22)
専	准教授	カガミ ユキヤ 各務 行雅 (48)	平成21年4月	専	准教授	カガミ ユキヤ 各務 行雅 (49)	平成21年4月	基礎英語 総合英語Ⅰ 総合英語Ⅱ ビジネス英語 異文化コミュニケーション 英語表現Ⅰ 英語表現Ⅱ 国際コミュニケーション 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 ビジネスセミナー	「総合英語Ⅰ」, 「総合英語Ⅱ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
専	准教授	キムラ ヒデユキ 木村 秀幸 (46)	平成21年4月	専	准教授	キムラ ヒデユキ 木村 秀幸 (47)	平成21年4月	基礎数学 数学 統計学 データ分析 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ	「キャリアデザインⅠ」, 「キャリアデザインⅡ」, 「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」は、 「ビジネスセミナー」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)

				キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ ビジネスセミナー				キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ		
専	准教授	かみ けん 加藤 成明 (53)	平成21年4月	コンピュータ基礎Ⅰ コンピュータ基礎Ⅱ オペレーションズ・リサーチ ネットワーク ネットワーク演習 コンピュータ演習Ⅰ コンピュータ演習Ⅱ 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ ビジネスセミナー	専	准教授	かみ けん 加藤 成明 (54)	平成21年4月	コンピュータ基礎Ⅰ コンピュータ基礎Ⅱ オペレーションズ・リサーチ ネットワーク ネットワーク演習 コンピュータ演習Ⅰ コンピュータ演習Ⅱ 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	「ビジネスセミナー」は、他に担当教員がいるため、支障はない。(22)
専	准教授	つるみ まさ 鶴見 正史 (41)	平成21年4月	簿記Ⅰ 簿記Ⅱ コンピュータ会計 財務分析 上級簿記 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	専	准教授	つるみ まさ 鶴見 正史 (42)	平成21年4月	簿記Ⅰ 簿記Ⅱ コンピュータ会計 財務分析 上級簿記 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」は、他に担当教員がいるため、支障はない。(22)
専	准教授	おの ち 小野 琢 (37)	平成21年4月	経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ 企業論 経営と環境 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	専	准教授	おの ち 小野 琢 (38)	平成21年4月	経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ 企業論 経営と環境 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」は、他に担当教員がいるため、支障はない。(22)

				経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ							
					専 准教授	ミタム ヒロシ 三田村 浩 (41)	平成21年4月	法学概論	平成21年4月から 教職課程の充実を図るため、 科目を追加 (22)		
専	准教授	ミタム ヒロシ 三田村 浩 (41)	平成21年4月	法学 (日本国憲法) 商法 労働法 企業法入門 民法 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	専 准教授	ミタム ヒロシ 三田村 浩 (41)	平成21年4月	商法 労働法 企業法入門 民法 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	「法学 (日本国憲法)」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)		
専	准教授	イシ ヲシキ 石井 泰幸 (48)	平成21年4月	コンピュータ概論 経営情報システム論 情報管理論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 地域実習 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	専 講師	リウモ シュンイ 法雲 俊栄 (30)	平成21年4月	コンピュータ概論 経営情報システム論 情報管理論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ スタディスキルⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 地域実習 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ	平成21年4月から 専任教員に採用。  平成21年3月 石井泰幸准教授辞任のため、 平成21年度より担当者の変更 (22)  「キャリアデザインⅠ」、 「キャリアデザインⅡ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)		
専	准教授	タカハシ ムツミ 高綱 睦美 (37)	平成21年4月	教育心理学 心理学 カウンセリング概論 教育相談 社会心理学 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	専 教授	リハタニ シゲル 蕎麦谷 茂 (60)	平成21年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究	平成21年3月 高綱睦美准教授辞任のため、 平成21年度より担当者の変更 (22)  「キャリアデザインⅠ」、 「キャリアデザインⅡ」、 「キャリアデザインⅢ」、 「キャリアデザインⅣ」、 「キャリアデザインⅤ」、 「キャリアデザインⅥ」、 「教育相談」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)		
				教育心理学 心理学 カウンセリング概論 社会心理学 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 卒業研究	兼任 講師	カドタ ユカ 黒田 由佳 (47)	平成21年4月	教育心理学 心理学 カウンセリング概論 社会心理学			
専	講師	ウヰ ヒロシ 王 平 (43)	平成21年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 地域研究 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ	専 講師	ウヰ ヒロシ 王 平 (44)	平成21年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 地域研究 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ	「キャリアデザインⅢ」、 「キャリアデザインⅣ」、 「文章表現」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)		

				キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 基礎日本語 文章表現 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ				キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 基礎日本語 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ		
専	講師	フナキ ヨシオ 藤木 善夫 (55)	平成21年4月	中小企業論 販売管理論 流通論 起業論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 地域実習 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ インターンシップ	専	講師	フナキ ヨシオ 藤木 善夫 (56)	平成21年4月	中小企業論 販売管理論 流通論 起業論 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ キャリアデザインⅤ キャリアデザインⅥ 地域実習 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 経営哲学特講Ⅰ 経営哲学特講Ⅱ インターンシップ ベンチャー論	「キャリアデザインⅠ」, 「キャリアデザインⅡ」, 「キャリアデザインⅢ」, 「キャリアデザインⅣ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
専	講師	ホシガキ 星 和樹 (30)	平成21年4月	経営管理論Ⅰ 経営管理論Ⅱ 経営組織論 産業心理学 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ ビジネスセミナー	専	講師	ホシガキ 星 和樹 (31)	平成21年4月	経営学総論Ⅰ 経営学総論Ⅱ 経営管理論Ⅰ 経営管理論Ⅱ 経営組織論 産業心理学 基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ スタディスキルⅠ スタディスキルⅡ 専門ゼミナール入門 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究 インターンシップ	平成21年4月から 教育課程の充実を図るため、 担当科目を追加(22)
兼任	教授	サトウ ショウケン 佐藤 彰顯 (68)	平成21年4月	心理学	兼任	講師	黒田 由佳 (47)	平成21年4月	心理学	平成21年3月 高網睦美准教授辞任のため、 平成21年度より担当者の変更 (22)
兼任	准教授	モリイ テツオ 諸江 哲男 (55)	平成21年4月	基礎英語 総合英語Ⅰ 総合英語Ⅱ 英語表現Ⅰ	兼任	准教授	モリイ テツオ 諸江 哲男 (56)	平成21年4月	基礎英語 総合英語Ⅰ 総合英語Ⅱ	「英語表現Ⅰ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
兼任	准教授	ヨシムラ マロカ 米村 まるか (43)	平成21年4月	文章表現	兼任	准教授	ヨシムラ マロカ 米村 まるか (44)	平成21年4月	文章表現 基礎日本語	平成21年4月から 教育課程の充実を図るため、 担当科目を追加(22)
		ホウコ ヲカキ		基礎英語 総合英語Ⅰ	兼任	講師	ローラ シマモト Laura Shimamoto	平成22年4月	英語表現Ⅰ	平成22年3月 寶壺貴之講師(兼任)辞任のため、

兼任	講師	寶壺 貴之 (38)	平成21年4月	総合英語Ⅱ 英語表現Ⅰ	兼任	講師	Laura Shimidzu (45)	平成22年4月	基礎英語 総合英語Ⅱ	平成22年度より担当者の変更 (22) 「総合英語Ⅰ」は、 他に担当教員がいるため、 支障はない。(22)
					兼任	准教授	カザト ヒロ 中里 弘穂 (58)	平成21年4月	基礎日本語 キャリアデザインⅠ キャリアデザインⅡ キャリアデザインⅢ キャリアデザインⅣ	平成21年4月から造形学部で 専任教員に新採用。 平成21年4月から 教育課程の充実を図るため、 教員を追加(22)
兼任	講師	かみ トシマ 上木 敏正 (40)	平成21年4月	簿記Ⅰ 簿記Ⅱ 財務管理論	専	講師	マキ リヒコ 威知 謙豪 (32)	平成21年4月	財務管理論	教育充実上、専任教員が担当 するため、平成21年度より担 当者の変更(22) 「簿記Ⅰ」、「簿記Ⅱ」は、 他に担当教員がいるため 支障はない。(22)
兼任	講師	アンドウ シンジ 安藤 伸二 (58)	平成21年4月	文章表現 基礎日本語	兼任	講師	アンドウ シンジ 安藤 伸二 (59)	平成21年4月	文章表現	「基礎日本語」は、 他に担当教員がいるため 支障はない。(22)
兼任	講師	マキ マサ 藤田 雅子 (48)	平成21年4月	文章表現 基礎日本語	兼任	講師	マキ マサ 藤田 雅子 (49)	平成21年4月	基礎日本語	「文章表現」は、 他に担当教員がいるため 支障はない。(22)
					兼任	講師	オホボ ケンゾウ 大久保 邦三 (68)	平成21年4月	基礎数学 数学 統計学	平成21年4月から 教育課程の充実を図るた め、教員を追加(22)
					兼任	講師	ヤマウチ ケンタ 山之内 健太 (27)	平成21年4月	基礎英語 総合英語Ⅰ	平成21年4月から 教育課程の充実を図るた め、教員を追加(22)

(注)・設置届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。

なお、当該設置に係る学部、学科等に所属しない教員であって、全学共通、学部共通などの授業科目を担当する教員組織に所属している場合は、〈表題〉を「共通」とし、表を分けて作成してください。

- ・ 後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
- ・ 辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
- ・ 年齢は、就任年度に関わりなく、「届出時の計画」には開設時現在の満年齢を、「変更状況」には平成22年5月1日現在の満年齢を記入してください。
- ・ 教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合(「新規採用」、「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。)は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。

## (2) 専任教員数

届出時の計画						変更状況						備考
教授	准教授	講師	助教	計	助手	教授	准教授	講師	助教	計	助手	
9	10	4	0	23	0	10	9	4	0	23	0	辞任・採用
(9)	(10)	(4)	(0)	(23)	(0)	[1]	[Δ1]	[0]	[0]	[0]	[0]	

(注)・「届出時の計画」には、届出時に予定されていた完成時の人数を記入するとともに、( )内に開設時の状況を記入し、「変更状況」には、平成22年5月1日現在(就任予定の者を含む)の状況を記入するとともに、[ ]内に届出時の計画との増減数を記入してください。(記入例：1名減の場合：Δ1)

(3) 専任教員辞任等の理由

番 号	職 位	専任教員氏名	辞任（就任辞退を含む）等の理由
1	教授	田原 昭之	学長職再任の任期2年の2年目であったが、健康上の理由から学長職を辞任するとともに、平成23年度後期の「知的財産権法」への就任を辞退し、退職した。（22）
2	准教授	石井 泰幸	設置申請時3年任期付きの専任教員であったこと、及び高齢の両親の介護の必要が生じ、愛知県を離れざるを得なくなり、就任を辞退し退職した。（21）
3	准教授	高綱 睦美	専門研究領域「小学校におけるキャリア教育」の研究を深める機会を教育系大学から提供されたので、専門の研究を深めるために、就任を辞退し退職した。（21）

(注) ・届出時の計画からの専任教員の辞任等の理由について、可能な限り具体的に記入してください。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

石井准教授、高綱准教授2名の就任辞退・退職はやむを得ないと判断し、就任辞退及び退職を教授会で承認した。大学としては、早急に補充人事を公募し、3月までに両名の後任の新採用を完了し、新学期のスタートには対応した。ただし、高綱准教授の教職専門科目及び心理学関係の後任は採用できず、「教育心理学」は本学の教職専任教員（兼担）が担当することとした。

なお、シラバスに関しては計画時の通りのものに対応し、担当者変更に関してはガイダンス等で学生に説明した。今後は、このようなことのないよう、就任に関しては一層計画的に対応する所存である。（21）

高綱准教授の補充人事として平成22年4月教職専門科目担当の教授を1名採用した。（22）

田原教授の就任辞退・退職はやむを得ないと判断し、就任辞退及び退職を教授会で承認した。田原教授の担当科目は、兼任講師が同一科目を担当する予定である。なお、シラバスに関しては担当科目が平成23年度開講であることから、計画時の通りのものに対応する予定である。（22）

(注) ・上記(3)の教員の辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

## 6 留意事項に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設置計画履行状況 調 査 時 (22年1月)			

- (注) ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された留意事項に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料を添付してください。
- ・ 入学定員超過に係る留意事項への履行状況については、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
  - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。

## 7 その他全般的事項

### <経営学部 総合経営学科>

#### (1) 設置計画変更事項等

届出時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
①開講科目数 124単位 必修科目36単位、選択科目243単位 自由科目4単位  ②教員1人当り研究費等 770千円	①教職課程「公民」の開設により、自由科目1科目(2単位)「法学概論」を追加開講。 124単位 必修科目36単位、選択科目243単位 自由科目6単位  ②平成21年度から、学内における競争的研究費を新設したため、教員1人当りの研究費等を30%削減した。 539千円 平成22年度から、研究費とは別途支給されていた研究旅費を削減した。 385千円

#### (2) 教員の資質の維持向上の方策(FD活動含む)

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <p>教務委員会に併設されていたFD委員会を、平成20年4月に独立させ、教員の教授能力の向上、授業方法の改善に向けて、多様なFD活動の企画を推進する。特に授業評価に関しては、教務上のPDCAサイクルを実現する。規程に関しては、添付資料参照。</p> <p>b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)</p> <p>毎月開催、FD委員は10名で、毎回ほぼ全員出席。</p> <p>c 委員会の審議事項等</p> <p>委員会の審議事項は、委員会規程に定められている以下の6項目である。</p> <p>(1) 授業改善のための基本方針の策定に関すること。</p> <p>(2) 教員相互の授業研究に関すること。</p> <p>(3) 教員業績評価の制度化に関すること。</p> <p>(4) 学生による授業評価に関すること。</p> <p>(5) 講演会・研修会の実施に関すること。</p> <p>(6) その他のFDに関すること。</p> <p>② 実施状況 ※実施されている取組を全て記載すること。</p> <p>a 実施内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学生による授業評価</li> <li>・ FD講演会・研修会の実施</li> <li>・ 教員相互の授業参観</li> <li>・ 教員業績評価の制度化</li> </ul> <p>b 実施方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学生による授業評価</li> </ul>
--

各学期の最終週の授業時に「学生による授業アンケート」を実施。

アンケートはマークシート方式で実施し、回収・統計処理後、各担当教員へ回送。

各担当教員は、結果について自己評価を行い、授業改善への取り組みを「リフレクション」として提出。

この「アンケート→結果分析→リフレクション→授業改善」のPDCAシステムの確立に向け努力中。

- ・ FD講演会・研修会の実施

年2回程、全教員が一室に会して、FD講演会・研修会を実施。

初年次教育等のFD講演会に加え、セクシュアル・ハラスメント等に関しては小グループの演習形式で実施。

- ・ 教員相互の授業参観

一部専門科目において試行的に実施しているが、全面的な実施には至っていない。

- ・ 教員業績評価の制度化

従来、教務委員会あるいは学部・学科で扱われていたものを、平成20年度からFD委員会の所掌とした。

業績書式に関して、種々の様式を文部科学省様式へ変換するシステムを導入し、文部科学省様式に統一。

データの一括管理はシステム化できたので、今後は評価システムに関して検討。

**c 開催状況（教員の参加状況含む）**

- ・ 学生による授業評価

各学期、全教員参加。

- ・ FD講演会・研修会の実施

各講演会、研修会ともに、ほぼ80%以上の出席率である。。

参考までに、平成21年3月4日実施の「初年次教育」の講演会の出席率は83.3%。

なお、欠席教員は後日当該講演会のDVDを視聴し、報告書を提出。

- ・ 教員相互の授業参観

試行段階のため、若干名により不定期に実施。

- ・ 教員業績評価の制度化

今後委員会にて、評価基準等を検討。

**d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況**

現在は、「学生による授業評価」及び「FD講演会・研修会」を中心に、各教員が授業改善に役立てている。しかし、今後は他の項目も加え、「授業評価」欄にも記したように、教学マネジメント・システムのPDCAサイクルを確立できるよう、検討する計画である。

### (3) 自己点検・評価等に関する事項

#### ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

総合経営学科設置届出の「総合経営学科設置の趣旨」にも記載したように、総合経営学科が目指す人材養成等の教育目標は従来のビジネスマネジメント学科及び経営環境学科の教育目的を総合し、継承したものであり、同じである。

むしろ今回の総合経営学科設置の特色は、その教育課程の編成にある。設置の趣旨において述べた通り、総合経営学科の教育課程の編成上の特色は、以下の3点である。1) 造形学部と連携し、教養教育・基礎教育等の抜本的見直しを含め、初年次導入教育の充実を図る。2) 学生の多様な学習ニーズに対応するために、旧2学科の授業科目を精選し、「総合」し、「産業・地域・生活」をキーコンセプトに再編成し、ゆるやかなコース制と多様な履修モデルを設定する。3) 履修モデルの授業科目、教育目標等を学生に明示するだけでなく、少人数ゼミナール指導やCAP制等の教育システムを導入することによって、学修効果を高め、学士教育としての専門教育の質の一層の向上を図る。

総合経営学科を開設してまだ2か月程で、その趣旨・目的の達成状況进行评估することは困難であるが、上記の3点に関しては、1年次から徹底して指導し、現状では所期の目的を達成できていると評価する。

具体的には、平成21年4月から全学的に教養教育を指導する教養教育センターを設置し、導入教育・初年次教育の充実に取り組むとともに、FD委員会と協力して、学習ポートフォリオ等の新しい試みも実施している。

また、入学オリエンテーション、後期ガイダンス等を通じて、新入生にモデル履修の意義やCAP制の目的を説明し、将来のキャリアデザインを意識しながら、学修すべき授業科目の精選と、各授業科目の予習・復習を含めた学修の充実・深化を実現できるよう、丁寧に指導している。

#### ② 自己点検・評価報告書

##### a 公表（予定）時期

- ・平成21年3月公表 『自己評価報告書（2006-2007）』
- ・平成21年6月作成 『自己評価報告書[日本高等教育評価機構]』

##### b 公表方法

自己点検・評価報告書を刊行し、愛知・岐阜・三重県下の大学等91校をはじめ、本学園設置の姉妹校所属長・事務長、及び本学の教職員190名程へ配付。

平成22年5月11日、ホームページ上に公開予定。

#### ③ 認証評価を受ける計画

- ・平成22年 3月、（財）日本高等教育評価機構から認定を受ける。

#### (4) 情報提供に関する事項

##### ① 設置届出書

- a ホームページに公表の有無 (  有 ・  無 )
- b 公表時期 (未公表の場合は予定時期) ( )
- c 文部科学省ホームページから、貴学ホームページの「設置届出書」掲載ページへのリンク  
(  承諾する ・  承諾しない )
- d 上記で「承諾する」を選んだ場合、そのリンク先のアドレス  
([http://asu-g.net/univ/info\\_university/](http://asu-g.net/univ/info_university/))

##### ② 設置計画履行状況報告書

- a ホームページに公表の有無 (  有 ・  無 )
- b 公表予定時期 ( )
- c 文部科学省ホームページから、貴学ホームページの「設置計画履行状況報告書」掲載ページへのリンク  
(  承諾する ・  承諾しない )
- d 上記で「承諾する」を選んだ場合、そのリンク先のアドレス  
([http://asu-g.net/univ/info\\_university](http://asu-g.net/univ/info_university/))

- (注) 1 項目は、1～5の項目により記入した事項以外で、届出時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
- 2 「(1) 設置計画変更事項等」の記入事項は、原則として、設置届出書の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。(記入例参照)
- 3 「(3) 自己点検・評価等に関する事項」については、届出時の計画の変更(又は未実施)の有無に関わらず記入してください。また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。  
なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。
- 4 「(4) 情報提供に関する事項」の「①」について、現在は未公表であり、今後公表を予定している場合、公表後の取扱いについて記入してください。  
また、「①」又は「②」の「c」において「承諾する」場合、文部科学省のホームページにてリンク先を掲載しますので、大学等のトップページではなく直接リンクする先を「d」に記入してください。  
なお、「②」について、「d」のリンク先のアドレスが未定の場合は、決まり次第、文部科学省高等教育局大学設置室あてに、メールにてご報告ください。

※大学設置室メールアドレス : [d-secci@mext.go.jp](mailto:d-secci@mext.go.jp)

件名は「【調査係あて】AC報告書等HPリンク先(〇〇大学)」としてください。

## ファカルティ・ディベロップメント（FD）委員会規程

### （設置）

第1条 愛知産業大学の教育理念及び学部等の教育目標に基づき、教員が主体的に行う授業改善に資することを目的とし、教育方法の研究、工夫を積極的に推進するため、ファカルティ・ディベロップメント委員会（以下「委員会」という。）を置く。

### （目的）

第2条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事項を行う。

- （1）授業改善のための基本方針の策定に関すること。
- （2）教員相互の授業研究に関すること。
- （3）教員業績評価の制度化に関すること。
- （4）学生による授業評価に関すること。
- （5）講演会・研修会の実施に関すること。
- （6）その他のFDに関すること。

### （組織）

第3条 委員は、次の各号に掲げる委員をもって組織する。

- （1）各学科よりそれぞれ1名
  - （2）学長が指名する者 若干名
- 2 前項委員以外の者で、委員長が必要と認めるときは、委員に加えることができる。

### （任期）

第4条 委員の任期は1年とする。

2 委員に欠員が生じたときは、委員を補充し、その任期は、前任者の残任期間とする。

### （委員長等）

第5条 委員会に、委員長および副委員長をおく。

- 2 委員長は、学長が委員の中から指名し、副委員長は委員の中から委員長が指名する。
- 3 委員長は、委員会を召集し、その議長となる。
- 4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるときは、その職務を代行する。

### （意見の聴取）

第6条 委員会が必要と認めるときは、委員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

### （事務）

第7条 委員会に関する事務は、教務課において処置する。

### （雑則）

第8条 この規程に定めるものの他、委員会の運営に必要な事項は、委員長が定める。

### 附 則

この規程は、平成19年4月1日から施行する。

### 附 則

この規程は、平成20年4月1日から施行する。